

## हिमालयीय संस्कृति शिक्षण संस्थान

## CENTRAL INSTITUTE OF HIMALAYAN CULTURE STUDIES (An Autonomous Body of the Ministry of Culture, Government of India)

Dahung, West Kameng District, Arunachal Pradesh- 790 116

[See Rule 3 (h)] FORM -1 [See Rule - 14]

अवकाश या अवकाश विस्तार आवेदन पत्र/Application Form for Leave or Extension of Leave

विवरण/Particulars	कार्यालय रिपोर्ट/Office Report
	ती गई अवकाश का विचरण/Statement of Leave Taken
1. आवेदक का नाम/Name of Applicant:	अवकाश का प्रकार - अवकाश देय
A	Kind of Leave Leave Due
2. पद जाम/Designation:	Kind of Leave But
2.6	1. आकरिमक/ प्रतिपूरकः
3. विभाग/अनुभाग/Department/Section:	Casual/Compensatory:
A creation track Nictions of Locaci	•
4. आवकाश प्रकृति/Nature of Leave:	2. अर्जित/चिकित्सीय:
(सीएल/आरएचएल/डीएल/परिवर्तित अवकाश्,आदि)	Earned/Medical:
(CL/EL/RHL/DL/Commuted Leave, etc.)	
(CEIEEITATE DE COMMISSION ESC.)	3. प्रतिबंधित अवकाश:
5. आवकाश का उद्देश्य/Purpose of Leave:	RHL:
•	४. असाधारण/अध्ययन:
	Extraordinary/Study:
6. आवकाश की अवधिः	5. प्रसूति/पितृत्व :
Period of Leave Required: Fromto	Maternity/Paternity:
उपसर्ग/प्रत्यय (यदि कोई) जोडनाः	6. शिशु देखभात/कार्यार्थ:
Prefix/Suffix (If any) to be added	Child Care/Duty:
7. गन्तन्य स्थान का पता/Address where on leave	
	नियमानुसार आवेदन की गई अवकाश स्वीकार्य हैं या नहीं/Leave
	applied for is admissible/not admissible according to
मो.संख्या/M/No:	Rule
दिनांक/Date:	Kuic
आवेदक के हस्ताक्षर/ Signature of Applicant	
	संबंधित सहायक/Dealing Assistant
द्वारा प्रेषित/ Forwarded By:	स्वीकृत/अस्वीकृत/निदेशक को संदर्भित किया गया/
	Sanctioned/not granted/referred to the Director
संबिंधत विभाग/अनुभागाध्यक्ष दिनांक के साथ/The concerned Head of the	Salictioned not granted referred to the Director
Dept./Section With Date:	
	प्रशासनिक सह अधिकारी/AAO
आवेदक की अनुपरिश्वित में उसके दैनिक कार्यों का देखरेख/In the absence of	
applicant who will look after his/her day-to-day work.	
संबन्धित न्यक्ति का दिनांक सहित हस्ताक्षर/Signature of the concerned person	निदेशक/Director
with date:	, =
with tate.	

<sup>\*</sup> प्रतिपूरक अवकाश केवल गैर शैक्षणिक कर्मचारी के लिए हैं/Compensatory Leave is only for Non-Teaching Staff.

<sup>\*</sup>प्रतिपूरक अवकाश अगले वर्ष के लिए आगे नहीं बढ़ाया जाएगा/Compensatory Leave will not carry -forward for next year.

<sup>\*</sup>प्रतिपूरक अवकाश में के.हि.सं.शि.सं. द्वारा निर्धारित त्योहार एवं राष्ट्रीय त्योहार स्वीकार्य नहीं 🕏/Festival scheduled by CIHCS and National Festival in not admissible in Compensatory Leave.